

Via Zuid

JAARREKENING 2024

- Stichting Via Zuid
- Batterijstraat 48
- 6211 SJ Maastricht
- info@viazuid.com
- www.viazuid.com

- KvK 5778 1311
- BTW NL85 2733 811 B01
- IBAN NL35 TRIO 0197 6234 25



Voor identificatie-
doeleinden

datum: 23 april 2025

23 APR 2025

Inhoudsopgave

blz.

Jaarrekening

Balans per 31 december 2024	1
Staat van baten en lasten	2 - 3
Toelichting op de balans en staat van baten en lasten	4
Toelichting bij de balans	5 - 6
Toelichting bij de staat van baten en lasten	7 - 9
WNT verantwoording	10 - 11

Overige gegevens

Controleverklaring



Voor identificatie-
doeleinden

23 APR 2025

Stichting Via Zuid
Batterijstraat 48
6211 SJ Maastricht

BALANS			
per 31 december 2024		met vergelijkende cijfers per 31 december 2023	
ACTIVA	Toelichting	2024	2023
Vlottende Activa			
Debiteuren	1.	9.524	12.111
Overige vorderingen en overlopende activa	2.	<u>70.916</u>	<u>78.505</u>
		80.440	90.616
Liquide middelen	3.	<u>92.370</u>	<u>140.524</u>
		<u><u>172.810</u></u>	<u><u>231.140</u></u>
PASSIVA			
Eigen vermogen	4.		
Algemene reserve		126.379	149.267
Egalisatiereserve Provincie Limburg		<u>-24.853</u>	<u>-6.126</u>
		<u><u>101.526</u></u>	<u><u>143.141</u></u>
Kortlopende schulden			
Crediteuren	5.	24.551	49.462
Vooruitontvangen bedragen	6.	3.907	20.686
Overige schulden en overlopende passiva	7.	<u>42.826</u>	<u>17.851</u>
		71.284	87.999
		<u><u>172.810</u></u>	<u><u>231.140</u></u>



a.d

 accountants

 adviseurs

 Voor identificatie-

 doeleinden

 23 APR 2025

per 31 december 2024		met vergelijkende cijfers per 31 december 2023		
STAAT VAN BATEN EN LASTEN	Toelichting	2024	Begroting	2023
BATEN				
Directe opbrengsten				
Publieksinkomsten				
Recette		3.452	2.500	2.202
Partage				
Uitkoop		24.482	7.500	7.500
		<u>27.935</u>	<u>10.000</u>	<u>9.702</u>
Publieksinkomsten buitenland		15.000	2.500	10.534
		<u>42.935</u>	<u>12.500</u>	<u>20.235</u>
Overige inkomsten				
Vergoeding coproducent	8.	60.251	48.200	40.379
Overige inkomsten	9.	8.192	12.500	13.572
		<u>68.444</u>	<u>60.700</u>	<u>53.951</u>
Totaal directe opbrengsten		111.378	73.200	74.186
Overige bijdragen uit private middelen				
Bijdragen particulieren, inclusief vrienden				
Bijdragen van private fondsen	10.	26.700	31.000	23.000
Overige private bijdragen			1.500	
Totaal overige bijdragen uit private middelen		26.700	32.500	23.000
Incidentele subsidies				
Stedelijke Cultuurregio Zuid				
Additionele ondersteuning - Gemeenten		7.756		
Totaal incidentele subsidies	11.	7.756	0	0
TOTAAL EIGEN INKOMSTEN		145.834	105.700	97.186
Subsidies				
Meerjarige subsidie Provincie		389.425	389.424	370.881
Additionele subsidie OC&W via Provincie		166.665	166.665	166.665
Meerjarige subsidie Gemeenten	12.	163.857	156.668	156.668
		<u>719.947</u>	<u>712.757</u>	<u>694.214</u>
TOTALE BATEN		865.781	818.457	791.399

Onderstaande subsidies zijn nog niet vastgesteld;

Gemeente Sittard-Geleen € 53.736 (2024); Gemeente Heerlen € 50.000 (2024); Gemeente Maastricht € 60.121 (2024), Provincie Limburg, € 351.000 (2021), € 356.616 (2022) € 341.130 (2022), € 370.881 en € 166.665 (2023) en € 389.424 en € 166.665 (2024).

per 31 december 2024

met vergelijkende cijfers per 31 december 2023

STAAT VAN BATEN EN LASTEN - VERVOLG	Toelichting	2024	Begroting	2023
LASTEN				
Beheerlasten personeel	13.	79.685	78.210	59.414
Beheerlasten materieel	14.	65.110	36.825	36.320
Totaal beheerlasten		144.795	115.035	95.734
Activiteitenlasten personeel	15.	135.621	165.558	162.395
Totaal activiteitenlasten personeel		135.621	165.558	162.395
* Doorbelastingen		182.064	180.900	170.965
Activiteitenlasten materieel uitvoering	16	448.367	413.948	376.983
Totaal activiteitenlasten materieel		630.431	594.847	547.948
Totaal activiteitenlasten		766.052	760.405	710.343
TOTALE LASTEN		910.847	875.440	806.077
Saldo rentebaten/-lasten		3.451		1.665
Saldo bijzondere baten/lasten				-20
EXPLOITATIERESULTAAT		-41.614	-56.983	-13.032

* Bijdrage aan Intro in situ in het kader van afgesproken samenwerking.

In 2020 is de intentie uitgesproken om met Intro in situ te fuseren. Op basis van een nadere verkenning is door partijen in het najaar van 2022 uiteindelijk besloten om toch niet te fuseren, doch de samenwerking in 2023 en 2024 verder te intensiveren. De Provincie Limburg is hiervan in kennis gesteld. Het mogelijke effect op de definitieve vaststelling van de meerjarige subsidie door Provincie Limburg is nog onzeker.


a.d.
 accountants
 adviseurs

Voor identificatie-
doeleinden

23 APR 2025

TOELICHTING OP DE BALANS EN DE STAAT VAN BATEN EN LASTEN

ALGEMEEN

Stichting Via Zuid heeft ten doel het in de provincie Limburg bevorderen van de talentontwikkeling in de kunsten in het algemeen en de podiumkunsten in het bijzonder.

Toegepast worden de grondslagen volgens Richtlijn 640 van de Raad voor de Jaarverslaggeving. De bepalingen van Titel 9 van Boek 2 BW worden, hoewel formeel niet verplicht, toegepast.

De stichting is opgericht op 23 april 2013. Met ingang van 1 januari 2017 heeft de stichting de *Culturele ANBI* status.

WAARDERINGSGRONDSLAGEN

Tenzij hieronder anders vermeld, worden activa en passiva gewaardeerd tegen de nominale waarde.

Debiteuren, overige vorderingen en overlopende activa

De overige vorderingen zijn gewaardeerd tegen nominale waarde.

Zonodig wordt met een voorziening voor oninbare vorderingen rekening gehouden.

Grondslagen liquide middelen

De liquide middelen zijn opgenomen voor de nominale waarde en staan, tenzij anders vermeld, ter vrije beschikking van de stichting.

Kortlopende schulden en overlopende passiva

De kortlopende schulden hebben een looptijd van minder dan 1 jaar.

Grondslagen van resultaatbepaling

Het resultaat wordt bepaald op basis van historische kosten. De opbrengsten en kosten worden toegerekend aan het jaar waarop zij betrekking hebben. De opbrengsten worden verantwoord in het jaar waarop de subsidietoezegging betrekking heeft, respectievelijk in het jaar waarin de tegenprestatie werd geleverd, mits de beschikking tijdig wordt verstrekt.

De stichting ontvangt twee type subsidies; exploitatiesubsidies en projectgebonden subsidies.

Exploitatiesubsidies worden als bate verantwoord in de staat van baten en lasten in het jaar waarop de toegekende subsidie betrekking heeft. Projectsubsidies worden als bate verantwoord in de staat van baten en lasten in het jaar waarop het project heeft plaatsgevonden. Als het project een looptijd heeft tot na de balansdatum, worden de baten uit hoofde van de projectsubsidies verantwoord voor een bedrag ten hoogste aan de gemaakte kosten voor het project.

Verliezen worden genomen zodra deze zich manifesteren. Baten worden verantwoord zodra deze zijn

De baten betreffen de toegezegde bedragen uit hoofde van subsidies, donaties, giften, sponsoring, alsmede de ontvangen publieksinkomsten en andere ontvangsten uit hoofde van de georganiseerde activiteiten.

Onder de lasten wordt verstaan alle directe en indirecte kosten inclusief rentekosten voor zover van toepassing.

De stichting is niet onderworpen aan vennootschapsbelasting.

Stichting Via Zuid
Batterijstraat 48
6211 SJ Maastricht

per 31 december 2024

met vergelijkende cijfers per 31 december 2023

TOELICHTING BIJ DE BALANS

2024

2023

Vlottende Activa

Debiteuren

1.

Diversen

9.524

12.111

9.524

12.111

Overige vorderingen en overlopende activa

2.

Nog te ontvangen subsidies, donaties en bijdragen

Gemeente Heerlen

5.000

5.000

Gemeente Maastricht

6.012

5.511

Gemeente Sittard-Geleen

5.374

5.156

Prins Bernhard Cultuurfonds

deBuren

5.000

Dioraphte

10.000

10.000

Overige nog te ontvangen bedragen

15.946

3.215

42.332

33.882

Nog te ontvangen belastingen

Omzetbelasting 4e kwartaal

28.249

24.166

Suppletie

28.249

24.166

Verstrekt voorschot en borg

Stichting Oxygen

20.000

Overige voorschotten/overlopende posten

310

157

Borg

25

300

335

20.457

Totaal overige vorderingen en overlopende activa

70.916

78.505

De looptijd van de overige vorderingen bedraagt minder dan één jaar.

Liquide middelen

3.

Triodosbank rekening courant

13.128

21.497

Triodosbank spaarrekening

79.242

119.028

92.370

140.524



Voor identificatie-
doeleinden

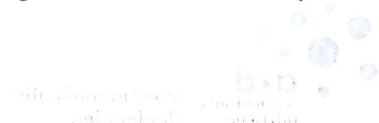
23 APR 2025

per 31 december 2024		met vergelijkende cijfers per 31 december 2023	
TOELICHTING BIJ DE BALANS - VERVOLG		2024	2023
Algemene reserve	4.		
Stand per 1 januari		149.267	156.173
bij/af: resultaat		-22.888	-6.906
Stand per 31 december		126.379	149.267
Egalisatiereserve Provincie Limburg			
Stand per 1 januari		-6.126	0
bij/af: resultaat		-18.727	-6.126
Stand per 31 december		-24.853	-6.126
KORTLOPENDE SCHULDEN			
Crediteuren	5.	24.551	49.462
Vooruitontvangen bedragen	6.		
Gemeente Maastricht/Cultuurmakers Maastricht		3.907	20.686
		3.907	20.686
Overige schulden en overlopende passiva	7.		
Administratie en accountant		7.434	7.000
Nog te betalen projectkosten		25.317	
Overige nog te betalen kosten		10.075	10.851
		42.826	17.851
Totaal kortlopende schulden		71.284	87.999

Vanaf boekjaar 2023 vereist de Provincie Limburg het opnemen van een egalisatiereserve in de jaarrekening. Bij de berekening is uitgegaan van het aandeel van de structurele subsidie van de Provincie Limburg in relatie tot de volledige baten. Omdat 2024 wordt afgesloten met een negatief resultaat is dit ten laste gebracht van de egalisatiereserve. Het tekort kan (eventueel) worden aangezuiverd vanuit de algemene reserve.

De stichting heeft over de periode 2025 tot en met 2028 recht op meerjarige subsidie van het Ministerie van OC&W, de Provincie Limburg en de Gemeente Maastricht. Het jaarlijks per aanvraag te ontvangen subsidiebedrag bedraagt resp. € 400.000, € 250.000 en € 25.000 exclusief eventuele indexering.

De stichting heeft geen niet uit de balans blijvende verplichtingen.



Voor identificatie-
doeleinden

23 APR 2025

per 31 december 2024

met vergelijkende cijfers per 31 december 2023

TOELICHTINGEN BIJ DE STAAT VAN BATEN EN LASTEN		2024	Begroting	2023
BATEN				
Overige inkomsten				
<i>Vergoedingen coproductenten</i>	8.			
Cultura Nova			7.500	13.250
Cultuurmakers Maastricht		46.779	21.700	27.129
Diverse partners		13.472	19.000	
		60.251	48.200	40.379
<i>Overige inkomsten</i>	9.			
Advisering en coaching		6.500	12.500	7.500
Overige inkomsten		1.692		6.072
		8.192	12.500	13.572
Overige bijdragen uit private middelen	10.			
<i>Bijdragen van private fondsen</i>				
Cultuurfonds		5.700	7.500	3.000
deBuren/Grensverleggers			10.000	10.000
Dioraphte		10.000	10.000	10.000
Brand Cultuurfonds		1.000		
Amarte Fonds		5.500		
FSI Fonds		1.000		
Overige fondsen		3.500	3.500	
		26.700	31.000	23.000
Incidentele subsidies	11.			
Gemeente Maastricht additioneel		2.756		
Gemeente Heerlen		5.000		
Gemeente Sittard-Geleen				
		7.756	0	0
Meerjarige subsidie gemeenten	12.			
Gemeente Heerlen		50.000	50.000	50.000
Gemeente Sittard-Geleen		53.736	51.560	51.560
Gemeente Maastricht		60.121	55.108	55.108
		163.857	156.668	156.668
Overige bijdragen uit publieke middelen				
Overig		0	0	0

Toelichting verschillen >20% realisatie ten opzichte van de begroting.

Vergoedingen coproductenten: het wijkproject in Maastricht is eind 2024 afgerond. De eindbijdrage van Cultuurmakers Maastricht is voor het grootste gedeelte toegeschreven aan boekjaar 2024, anders dan voorzien ten tijde van de opstelling van de begroting.
De incidentele subsidies waren onvoorzien.



Voor identificatie-
doeleinden

23 APR 2025

per 31 december 2024

met vergelijkende cijfers per 31 december 2023

TOELICHTINGEN BIJ DE STAAT VAN BATEN EN LASTEN - vervolg

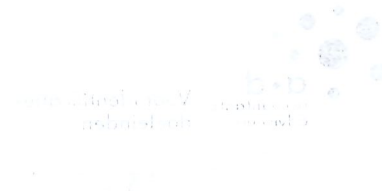
	2024	Begroting	2023
Beheerlasten personeel	13.		
Artistiek directeur	30.721	30.186	11.470
Zakelijk directeur	48.021	48.024	45.327
Stagiair			1.315
Overige personeelskosten	944		1.302
	<u>79.685</u>	<u>78.210</u>	<u>59.414</u>

Beheerlasten materieel	14.		
<i>Bedrijfskosten</i>			
Huur	2.138	1.000	123
Kantoorbenodigdheden	289	250	343
Porti en telefoon	303	75	
Internet	430	400	352
Abonnementen	1.244	1.000	986
Verzekeringen	925	850	836
Administratiekosten	1.077	1.000	992
Accountant	10.504	7.000	5.926
Vergader- en bestuurskosten	1.766	750	3.378
Advieskosten	398	2.500	1.746
Bankkosten	203	250	146
Reis- en verblijfskosten	2.934	5.000	5.227
Representatie		250	130
Overige algemene kosten	156	500	453
Website/Domein	9.490	1.000	1.271
Advertenties	9.060	6.000	4.731
Ontwerpkosten	16.915	3.000	4.770
Overige publiciteitskosten	7.277	6.000	4.910
	<u>65.110</u>	<u>36.825</u>	<u>36.320</u>

Toelichting verschillen >20% realisatie ten opzichte van de begroting.

Het verschil in gerealiseerde beheerlasten materieel ten opzichte van de begroting is grotendeels toe te schrijven aan de ontwikkeling en het uitrollen van de nieuwe huisstijl en website.

 **a.d**
accountants
adviseurs
Voor identificatie-
doeleinden
23 APR 2025

 **Stichting Via Zuid**
Batterijstraat 48
6211 SJ Maastricht
0931 222 222

per 31 december 2024

met vergelijkende cijfers per 31 december 2023

TOELICHTINGEN BIJ DE STAAT VAN BATEN EN LASTEN - vervolg

		2024	Begroting	2023
Activiteitenlasten personeel	15.			
Artistiek directeur		30.721	30.186	11.470
Zakelijk directeur		32.014	32.016	30.218
Artistiek ontwikkelaar				50.048
Communicatiemedewerker		17.130	43.046	12.625
Netwerker/verbinder		16.718	50.310	17.168
Productieleider		8.100		8.100
Acteurs/artiesten		29.888	10.000	25.726
Regisseur				5.500
Vrijwiligers				525
Moderator/panellid		1.050		1.015
		<u>135.621</u>	<u>165.558</u>	<u>162.395</u>
Activiteitenlasten materieel uitvoering	16.			
Voorstellingsbezoek		1.716	2.500	1.772
Kosten appartement Maastricht		10.696		1.488
Huur repetitieruimte tbv residenties		967	3.000	
Verblijfkosten en overnachtingen tbv residenties		600	3.000	851
Bijdragen coproducties algemeen		7.500	308.700	33.500
Bijdragen coproducties Heerlen		50.000		65.000
Bijdragen coproducties Maastricht		106.000		82.350
Bijdragen coproducties Sittard-Geleen		66.500		62.500
Bijdragen coproducties Venlo/Noord Limburg		27.500		11.000
Kosten uitwisseling tussen VZ makers		1.250	2.500	1.500
Bijdrage producties Schrit_tmacher		5.000	5.000	5.000
Sneak Peeks		9.760	9.900	8.451
Winternights		47.861	54.490	55.667
Muzieklab		8.067		10.090
Rooms		12.500		
Overige projectkosten		90.899	21.558	35.475
Organisatie bijeenkomsten		1.551	3.300	2.339
		<u>448.367</u>	<u>413.948</u>	<u>376.983</u>

Toelichting bijdragen coproducties

De verstrekte coproductiebijdragen zijn toegewezen aan de steden waar de projecten hoofdzakelijk plaatsvonden.


a.d.
 accountants
 adviseurs

Voor identificatie-
doeleinden

23 APR 2025

WNT-verantwoording 2024

De WNT is van toepassing op Stichting Via Zuid. Het voor Via Zuid toepasselijke bezoldigings-maximum in 2024 is € 194.000, cultuurfonds bezoldigingsmaximum.

1. Bezoldiging topfunctionarissen

Gegevens 2024		
bedragen x € 1	Joost Segers	Ton Driessen
Functiegegevens	Artistiek directeur	Zakelijk directeur
Aanvang en einde functie vervulling in 2024	01/01 – 31/12	01/01 – 31/12
Omvang inhuur (als deeltijdfactor in fte)	0,88	0,87
Dienstbetrekking?	nee	nee
Vergoeding		
Beloning plus belastbare onkostenvergoedingen	€ 61.442	€ 80.035
Beloningen betaalbaar op termijn	0	0
<i>Subtotaal</i>	<i>€ 61.442</i>	<i>€ 80.035</i>
Individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum		
	325.200	168.133
-/- Onverschuldigd betaald en nog niet terugontvangen bedrag	N.v.t.	N.v.t.
Vergoeding	€ 61.442	€ 80.035
Reden waarom de overschrijding al dan niet is toegestaan	N.v.t.	N.v.t.
Toelichting op de vordering wegens onverschuldigde betaling	N.v.t.	N.v.t.
Gegevens 2023		
bedragen x € 1	Jackie Smeets	Ton Driessen
Functiegegevens	Artistiek directeur	Zakelijk directeur
Aanvang en einde functie vervulling in 2023	01/01 - 30/04	01/01 – 31/12
Omvang inhuur (als deeltijdfactor in fte)	0,27	0,88
Dienstbetrekking?	nee	nee
Vergoeding		
Beloning plus belastbare onkostenvergoedingen	€ 22.939	€ 75.545
Beloningen betaalbaar op termijn	0	0
<i>Subtotaal</i>	<i>€ 22.939</i>	<i>€ 75.545</i>
Individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum	€ 49.699	€ 163.880
Vergoeding	€ 22.939	€ 75.545

2. Topfunctionarissen alsmede degenen die op grond van hun voormalige functie nog 4 jaar als topfunctionaris worden aangemerkt met een bezoldiging van € 1.900 of minder.

Gegevens 2024	
Naam topfunctionaris	Functie
Dhr. B.H.J. Braeken	Voorzitter Raad van toezicht
Dhr. J.M.M.H. Vondenhoff	Lid Raad van toezicht
Mw. M.F.W.M. Defauwes	Lid Raad van toezicht
Dhr. H. Mohamadi	Lid Raad van toezicht
Mw. A.H.M. Bremen	Lid Raad van toezicht
Mw. I.A.H. Lenders	Lid Raad van toezicht

Overige rapportageverplichtingen op grond van de WNT

Naast de hierboven vermelde topfunctionarissen zijn er geen overige functionarissen met een dienstbetrekking die in 2024 een bezoldiging boven het individueel toepasselijke drempelbedrag hebben

Bestuursverklaring

Het bestuur verklaart hierbij dat de jaarrekening over het boekjaar 2024 mede overeenkomstig de voor dit jaar geldende subsidievoorwaarden is opgesteld. Het bestuur verklaart dat deze jaarrekening de vermogenspositie alsmede het saldo van baten en lasten juist weergeeft en dat alle bezittingen en verplichtingen in deze jaarrekening volledig zijn opgenomen.

Tevens verklaart het bestuur dat buiten deze jaarrekening aangegeven middelen de stichting geen andere middelen ter beschikking staan. Tot op heden hebben zich geen gebeurtenissen na balansdatum voorgedaan die van materiële invloed zijn op deze jaarrekening.

Maastricht, 23 april 2025

Bestuurders

Ton Driessen
Zakelijk directeur

Joost Segers
Artistiek directeur

CONTROLEVERKLARING VAN DE ONAFHANKELIJKE ACCOUNTANT

Aan: het bestuur en de raad van toezicht van Stichting Via Zuid

A. Verklaring over de jaarrekening 2024

Ons oordeel

Wij hebben de jaarrekening 2024 met de daarin opgenomen WNT-verantwoording van Stichting Via Zuid te Maastricht gecontroleerd.

Naar ons oordeel geeft de jaarrekening een getrouw beeld van de grootte en de samenstelling van het vermogen van de stichting per 31 december 2024 en van het resultaat over 2024 in overeenstemming met titel 9 BW 2 en RJ-Richtlijn 640 Organisaties zonder winststreven, de Wet normering topinkomens en de subsidievoorwaarden van:

- de Provincie Limburg opgenomen in de subsidiebeschikking van 2 december 2020 met kenmerk 2020/48941;
- Gemeente Sittard-Geleen opgenomen in de subsidiebeschikking van 13 november 2023 met kenmerk Z/23/451266.

De jaarrekening bestaat uit:

1. de balans per 31 december 2024;
2. de staat van baten en lasten over 2024; en
3. de toelichting met een overzicht van de gehanteerde grondslagen voor financiële verslaggeving en andere toelichtingen.

De basis voor ons oordeel

Wij hebben onze controle uitgevoerd volgens het Nederlands recht, waaronder ook de Nederlandse controlestandaarden vallen. Onze verantwoordelijkheden op grond hiervan zijn beschreven in de sectie 'Onze verantwoordelijkheden voor de controle van de jaarrekening'.

Wij zijn onafhankelijk van Stichting Via Zuid zoals vereist in de Verordening inzake de onafhankelijkheid van accountants bij assurance-opdrachten (ViO) en andere voor de opdracht relevante onafhankelijkheidsregels in Nederland. Verder hebben wij voldaan aan de Verordening gedrags- en beroepsregels accountants (VGBA).

Wij vinden dat de door ons verkregen controle-informatie voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel.

B. Verklaring over de in het jaarverslag opgenomen andere informatie

Naast de jaarrekening en onze controleverklaring daarbij, omvat het jaarverslag andere informatie, die bestaat onder meer uit het inhoudelijk verslag en het bestuursverslag inclusief bijlagen.

Op grond van onderstaande werkzaamheden zijn wij van mening dat de andere informatie:

- met de jaarrekening verenigbaar is en geen materiële afwijkingen bevat; en
- alle informatie bevat die op grond van RJ-Richtlijn 640 Organisaties zonder winststreven vereist is.



Wij hebben de andere informatie gelezen en hebben op basis van onze kennis en ons begrip, verkregen vanuit de jaarrekeningcontrole of anderszins, overwogen of de andere informatie materiële afwijkingen bevat.

Met onze werkzaamheden hebben wij voldaan aan de vereisten in de Nederlandse Standaard 720. Deze werkzaamheden hebben niet dezelfde diepgang als onze controlewerkzaamheden bij de jaarrekening.

Het bestuur is verantwoordelijk voor het opstellen van de andere informatie in overeenstemming met de RJ-Richtlijn 640 Organisaties zonder winststreven.

C. Beschrijving van verantwoordelijkheden met betrekking tot de jaarrekening

Verantwoordelijkheden van het bestuur en de raad van toezicht voor de jaarrekening

Het bestuur is verantwoordelijk voor het opmaken en getrouw weergeven van de jaarrekening en WNT-verantwoording in overeenstemming met Titel 9 BW 2, RJ-Richtlijn 640 Organisaties zonder winststreven, de bepalingen uit de Wet normering topinkomens, de subsidievoorwaarden van de Provincie Limburg opgenomen in de subsidiebeschikking van 2 december 2020 met kenmerk 2020/48941 en de subsidievoorwaarden van de Gemeente Sittard-Geleen opgenomen in de subsidiebeschikking van 13 november 2023 met kenmerk Z/23/451266. In dit kader is het bestuur verantwoordelijk voor een zodanige interne beheersing die het bestuur noodzakelijk acht om het opmaken van de jaarrekening mogelijk te maken zonder afwijkingen van materieel belang als gevolg van fouten of fraude.

Bij het opmaken van de jaarrekening moet het bestuur afwegen of de onderneming in staat is om haar werkzaamheden in continuïteit voort te zetten. Op grond van genoemd verslaggevingsstelsel moet het bestuur de jaarrekening opmaken op basis van de continuïteitsveronderstelling, tenzij het bestuur het voornemen heeft om de stichting te liquideren of de bedrijfsactiviteiten te beëindigen of als beëindiging het enige realistische alternatief is.

Het bestuur moet gebeurtenissen en omstandigheden waardoor gerede twijfel zou kunnen bestaan of de stichting haar bedrijfsactiviteiten in continuïteit kan voortzetten, toelichten in de jaarrekening.

De raad van toezicht is verantwoordelijk voor het uitoefenen van toezicht op het proces van financiële verslaggeving van de stichting.

Onze verantwoordelijkheden voor de controle van de jaarrekening

Onze verantwoordelijkheid is het zodanig plannen en uitvoeren van een controleopdracht dat wij daarmee voldoende en geschikte controle-informatie verkrijgen voor het door ons af te geven oordeel.

Onze controle is uitgevoerd met een hoge mate maar geen absolute mate van zekerheid waardoor het mogelijk is dat wij tijdens onze controle niet alle materiële fouten en fraude ontdekken.

Afwijkingen kunnen ontstaan als gevolg van fraude of fouten en zijn materieel indien redelijkerwijs kan worden verwacht dat deze, afzonderlijk of gezamenlijk, van invloed kunnen zijn op de economische beslissingen die gebruikers op basis van deze jaarrekening nemen. De materialiteit beïnvloedt de aard, timing en omvang van onze controlewerkzaamheden en de evaluatie van het effect van onderkende afwijkingen op ons oordeel.



Wij hebben deze accountantscontrole professioneel kritisch uitgevoerd en hebben waar relevant professionele oordeelsvorming toegepast in overeenstemming met de Nederlandse controlestandaarden, ethische voorschriften, de onafhankelijkheidseisen, het controleprotocol Eindverantwoording subsidies Provincie Limburg 2017 en het controleprotocol WNT 2024. Onze controle bestond onder andere uit:

- het identificeren en inschatten van de risico's dat de jaarrekening afwijkingen van materieel belang bevat als gevolg van fouten of fraude, het in reactie op deze risico's bepalen en uitvoeren van controlewerkzaamheden en het verkrijgen van controle-informatie die voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel. Bij fraude is het risico dat een afwijking van materieel belang niet ontdekt wordt groter dan bij fouten. Bij fraude kan sprake zijn van samenspanning, valsheid in geschrifte, het opzettelijk nalaten transacties vast te leggen, het opzettelijk verkeerd voorstellen van zaken of het doorbreken van de interne beheersing;
- het verkrijgen van inzicht in de interne beheersing die relevant is voor de controle met als doel controlewerkzaamheden te selecteren die passend zijn in de omstandigheden. Deze werkzaamheden hebben niet als doel om een oordeel uit te spreken over de effectiviteit van de interne beheersing van de entiteit;
- het evalueren van de geschiktheid van de gebruikte grondslagen voor financiële verslaggeving en het evalueren van de redelijkheid van schattingen door het bestuur en de toelichtingen die daarover in de jaarrekening staan;
- het vaststellen dat de door het bestuur gehanteerde continuïteitsveronderstelling aanvaardbaar is. Tevens het op basis van de verkregen controle-informatie vaststellen of er gebeurtenissen en omstandigheden zijn waardoor gerede twijfel zou kunnen bestaan of de onderneming haar bedrijfsactiviteiten in continuïteit kan voortzetten. Als wij concluderen dat er een onzekerheid van materieel belang bestaat, zijn wij verplicht om aandacht in onze controleverklaring te vestigen op de relevante gerelateerde toelichtingen in de jaarrekening. Als de toelichtingen inadequaat zijn, moeten wij onze verklaring aanpassen. Onze conclusies zijn gebaseerd op de controle-informatie die verkregen is tot de datum van onze controleverklaring. Toekomstige gebeurtenissen of omstandigheden kunnen er echter toe leiden dat een onderneming haar continuïteit niet langer kan handhaven;
- het evalueren van de presentatie, structuur en inhoud van de jaarrekening en de daarin opgenomen toelichtingen; en
- het evalueren of de jaarrekening een getrouw beeld geeft van de onderliggende transacties en gebeurtenissen.

Wij communiceren met de raad van toezicht onder andere over de geplande reikwijdte en timing van de controle en over de significante bevindingen die uit onze controle naar voren zijn gekomen, waaronder eventuele significante tekortkomingen in de interne beheersing.

Maastricht, 23 april 2025

A•D accountants adviseurs

B.H. van der Ven RA

